

LE TRUC ECHO DE LA SEMAINE

TRUC #9 : LES COMMUNAUTÉS

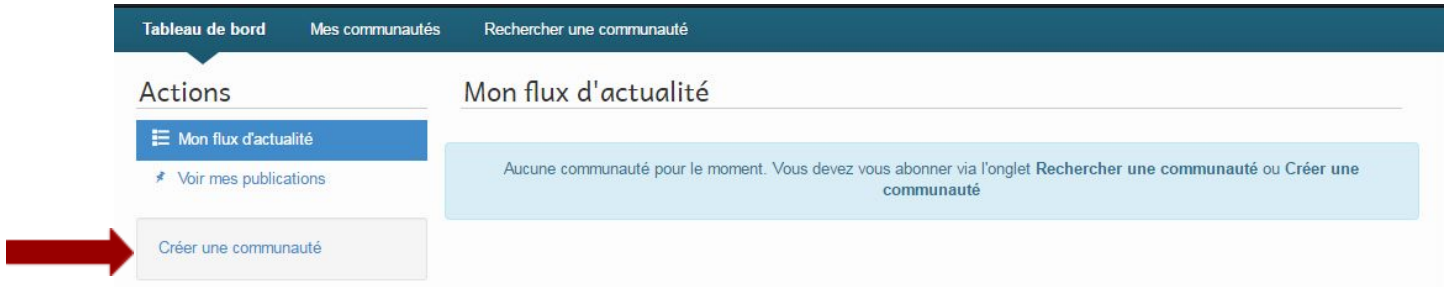
Ce truc ECHO vous aidera à créer des **Communautés** dans le portail.

Créer une communauté

1. Cliquer sur le bouton **Communauté**.

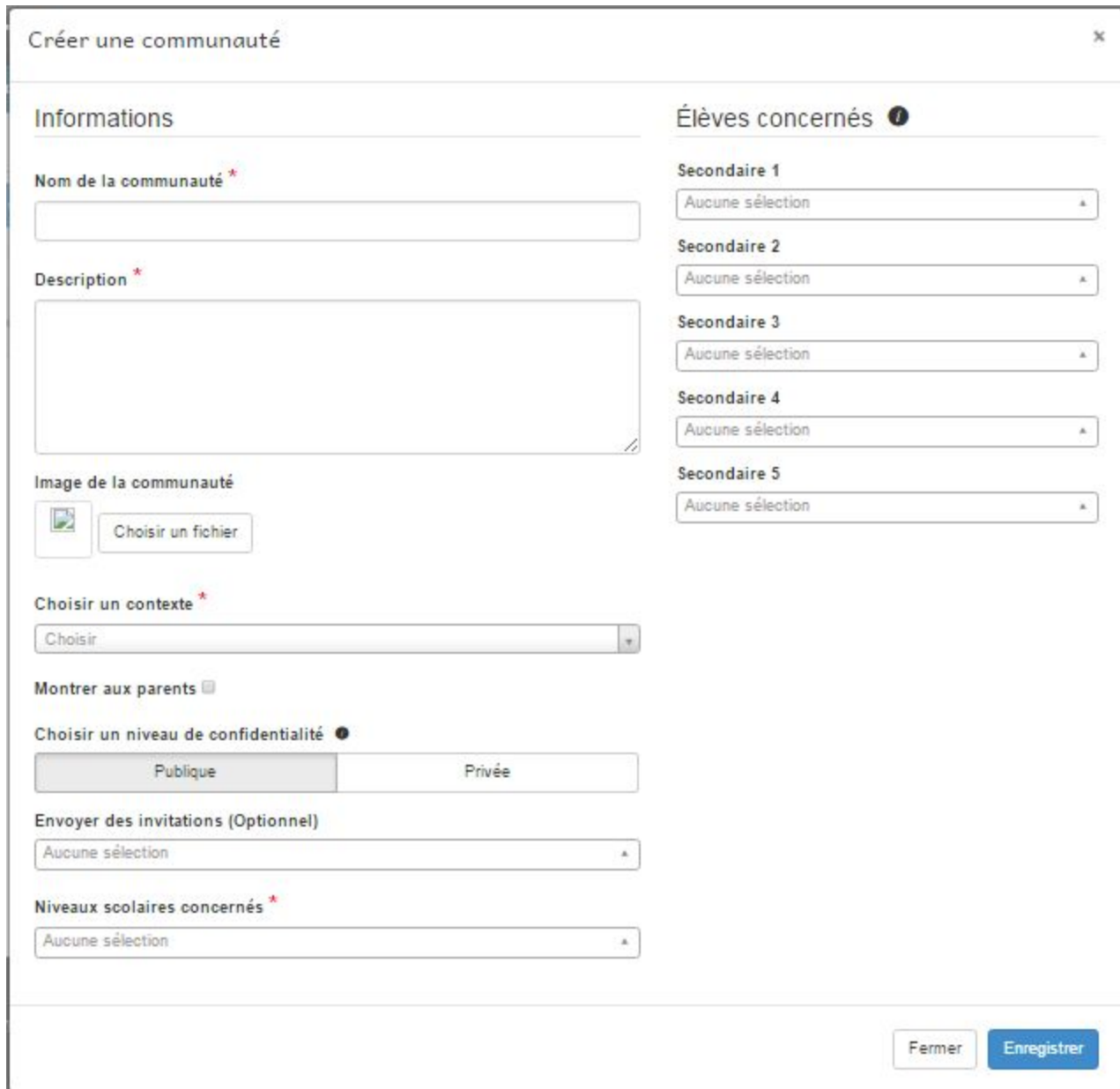


2. Cliquer sur le bouton **Créer une communauté**.



The screenshot shows a navigation bar with 'Tableau de bord', 'Mes communautés', and 'Rechercher une communauté'. Below, there are two main sections: 'Actions' and 'Mon flux d'actualité'. In the 'Actions' section, there is a menu with 'Mon flux d'actualité' selected, and a button 'Créer une communauté' which is highlighted by a red arrow. A light blue message box in the 'Mon flux d'actualité' section states: 'Aucune communauté pour le moment. Vous devez vous abonner via l'onglet Rechercher une communauté ou Créer une communauté'.

3. Compléter les informations qui se trouvent sur cette page.



The 'Créer une communauté' form is divided into two columns. The left column, titled 'Informations', contains the following fields: 'Nom de la communauté *' (text input), 'Description *' (text area), 'Image de la communauté' (file upload button 'Choisir un fichier'), 'Choisir un contexte *' (dropdown menu), 'Montrer aux parents' (checkbox), 'Choisir un niveau de confidentialité' (radio buttons for 'Publique' and 'Privée'), 'Envoyer des invitations (Optionnel)' (dropdown menu), and 'Niveaux scolaires concernés *' (dropdown menu). The right column, titled 'Élèves concernés', contains five dropdown menus labeled 'Secondaire 1' through 'Secondaire 5', each with 'Aucune sélection' as the current choice. At the bottom right, there are two buttons: 'Fermer' and 'Enregistrer'.

Les différentes informations demandées pour créer la communauté

1. Donner un **nom** à la communauté

Nom de la communauté *

Enseignants de français 5e secondaire

2. Écrire une courte **description**

Description *

Cette communauté a pour but de favoriser le partage de documents entre les enseignants de français de 5e secondaire de l'Esle.

3. Ajouter une **image**

Image de la communauté



Changer

Supprimer

4. Choisir la **discipline** (ou choisir *Autre*)

Choisir un contexte *

Choisir

Anglais

Arts plastiques

Français

Mathématique

Science et technologie

Géographie

Histoire

Arts dramatiques

Aucune sélection

5. Déterminer la **visibilité** de la communauté

Montrer aux parents

La communauté peut s'adresser aux élèves et à leurs parents ou à des membres du personnel de la csdn. Si elle s'adresse aux élèves, on peut choisir de la rendre visible ou invisible aux parents.

6. Choisir le niveau de confidentialité **publique** ou **privée**

Choisir un niveau de confidentialité ⓘ

Publique

Privée

Cette option concerne le personnel de la csdn et les parents. Si on choisit de rendre la communauté privée, celle-ci ne sera pas visible dans le fil de recherche des communautés. Pour que des personnes puissent s'y abonner, il faudra donc leur envoyer directement une invitation.

7. Envoyer des **invitations**

Envoyer des invitations (Optionnel)

Aucune sélection

Les membres du personnel de chaque école sont répertoriés dans cette section. Chaque membre du personnel est classé par ordre alphabétique (par école). Il est donc possible d'inviter des enseignants d'autres écoles à rejoindre la communauté créée et, ainsi, de partager des documents avec eux.

8. Choisir le **niveau** scolaire

Niveaux scolaires concernés *

Aucune sélection

Selectionner tout

- Préscolaire
- 1re année primaire
- 2e année primaire
- 3e année primaire
- 4e année primaire
- 5e année primaire
- 6e année primaire
- Secondaire 1
- Secondaire 2
- Secondaire 3
- Secondaire 4
- Secondaire 5

9. Choisir des **élèves** s'il y a lieu

Élèves concernés ⓘ

Secondaire 1

Aucune sélection

Secondaire 2

Aucune sélection

Secondaire 3

Aucune sélection

Secondaire 4

Aucune sélection

Secondaire 5

Aucune sélection

Seuls les élèves d'une même école peuvent être membres d'une communauté.

*Attention : le niveau sélectionné correspond au cours de français de l'élève...
Il ne s'agit pas de sa classification dans GPI.*

L'onglet Mes communautés

La communauté créée se retrouve sous l'onglet **Mes communautés**. Si elle est publique, elle se retrouvera également sous l'onglet **Rechercher une communauté**.



Pour **aimer** la communauté :



Pour **modifier** la communauté :



Pour **supprimer** la communauté :



Le bouton Publier dans la communauté

Ce bouton permet de déposer divers documents dans la communauté, comme des fichiers ou des liens Internet, et de les partager aux différents membres.



Denis Côté & Julie Hamel

